

中心店镇

2018 年度政府信息公开工作年度报告

中心店镇 2018 年度政府信息公开工作年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（下称“《条例》”）、《山东省政府信息公开办法》（下称“《办法》”）、《邹城市人民政府关于做好 2018 年政府信息公开工作年报编制发布工作的通知》和 2018 年中心店镇人民政府信息公开工作情况编制，其中所列数据的统计时限自 2018 年 1 月 1 日至 2018 年 12 月 31 日。主要通过网站公布，联系电话 0537-5510001。

一、概述

2018 年，中心店镇高度重视政府信息公开工作，认真贯彻落实《条例》《办法》，及时做好工作部署，加强组织领导，健全工作机制明确责任，积极推动，全年政府信息公开工作平稳、有序。2018 年，主要采取政府门户网站、新闻媒体、公开栏及便民服务大厅等多种公开形式，全镇累计主动公开信息 554 条，其中政府网站公开政府信息 240 条，设置公开栏、查阅点 3 个，接待人数 200 人。

二、政府信息公开的组织领导和制度建设情况

调整充实了由镇长任组长、分管副镇长任副组长的保密审查工作小组，具体日常工作由党政办主要负责，统筹协调编制政府信息公开内容，形成一把手亲自抓，分管领导具体抓的工作格局。建立每周二学习制度，加强政府信息公开工作相关知识的培训，通过举办（参加）培训班、以会代训等形式提升信息公开工作人员的业务能力和水平，促进信息公开人员的工作沟通和交流。

通过“两京古驿中心店”的微信公众号公开发布政府信息 170 条，成为中心店镇政府对外宣传重要的新媒体窗口。

三、发布解读、回应社会关切以及互动交流情况

坚持把群众最关注、最需要了解的“权、钱、人、事”等事项公开作为政务公开的重点，在进一步坚持和完善通知公告这一公开形式的基础上，认真创新政务公开的新载体、新形式，使政务公开的形式呈现灵活多样。一是在专项重点工

作阶段，如征兵工作，设立投诉信箱、举报、监督电话等，专门接受群众投诉举报。二是有效发挥村级公示栏、广播等传统宣传方法的作用，将村级财务、村内年度工作等群众关注较高的内容通过村务公开栏进行公示，尤其是在村“两委”换届工作期间，确保信息及时公开，让群众通过不同渠道获取信息，自觉接受群众的监督。

四、重点领域政府信息公开推进情况和公开情况

牢固树立政府信息“公开是原则，不公开是例外”的理念，进一步理顺政府信息公开的范围，正确处理好信息公开与保密的关系，最大限度地做到信息资源共享。各重点领域信息公开牵头部门充分发挥综合协调职能，有效推动财政、民生、环保、价格收费、征地拆迁、等与人民群众利益密切相关的信息作为重要内容，主动向社会公开，对影响或者可能影响社会稳定、扰乱社会管理秩序的虚假或者不完整信息及时准确地予以澄清。2018年，除及时公开工作动态，重点公开了收入支出决算表、预算公开表等重要事项，秸秆禁烧工作、大气污染治理、美丽乡村建设、安全生产检查等专项工作，以及业务手册服务指南等服务内容。

五、人大代表建议、政协委员提案公开办理情况

我镇高度重视人大代表建议、政协委员提案的办理答复等工作，2018年，中心店镇收到由中心店镇承办的人大建议、议案和政协委员提案办理通知1件。目前，建议如期办复，代表满意率或基本满意率100%。

六、主动公开政府信息以及公开平台建设情况

2018年，我镇在政府网站共计公开各类政府信息240条。（其中工作动态类80条、政务公开类94条）、通知公告类51条。

七、政府信息公开申请办理情况

2018年，我镇没有依申请公开政府信息办理事项。

八、政府信息公开收费及减免情况

政府信息公开机构根据《条例》、《办法》要求并结合本单位实际，从《条例》、《办法》实施以来，对依申请提供政府信息未收取检索、复印、邮寄等费用。

九、政府信息公开保密审查及监督检查情况

规范信息报送、审查、发布流程，依据《条例》、《办法》和市政府信息公开有关文件要求，制定完善《中心店镇信息公开保密审查制度》，明确了政府信息公开的工作内容、形式和公开、受理、回复的反馈机制，做到了无涉密事件的发生。严格遵循政府信息公开基本原则开展信息公开工作，做到“依法公开，真实公正，注重实效，有利监督”。

在狠抓内部制约机制的同时，抓好外部监督制约机制的完善，建立健全长效管理机制，形成用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人的机制。将信息公开工作进行检查、考评，考评结果纳入年度考核成绩。使信息公开工作更加扎实、有序开展。

十、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

2018年，我镇政府信息公开工作在上级有关部门的领导下取得了一些成效，但也清醒地认识到，在政府信息公开工作中我镇仍然存在一些问题：

一是对《条例》、《办法》、济宁市和邹城市政府信息公开工作规定的学习、掌握还不够好；

二是公开政府信息的主动性不够强。

2019年，我镇将按照《条例》、《办法》、济宁市和邹城市对政府信息公开的相关要求，继续大力推进政府信息公开工作，主要是做好以下几方面工作：

一是不断强化对工作人员尤其是基层信息员的理论和业务培训。

二是紧紧围绕实施政府信息公开工作，多渠道、多形式，向社会和广大群众深入宣传政府信息公开工作，努力在中心店镇形成各级干部认真抓好政府信息公开、群众积极关心政府信息公开的社会氛围。

三是进一步完善政府信息公开各项规章制度，形成以制度管人、以制度谋事的长效机制，进一步规范政府信息公开工作。

十一、需要说明的事项

无

十二、2018年度政府信息公开工作情况统计表

2018年度政府信息公开工作情况统计表

附件 1

2018 年度政府信息公开工作情况统计表

（镇街）

统 计 指 标	单 位	统 计 数
一、主动公开情况		
（一）主动公开政府信息数（不同渠道和方式公开相同信息计 1 条）	条	50
其中：主动公开规范性文件数	条	15
制发规范性文件总数	件	4
（二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况		
1.政府公报公开政府信息数	条	0
2.政府网站公开政府信息数	条	240
3.政务微博公开政府信息数	条	0
4.政务微信公开政府信息数	条	170
5.其他方式公开政府信息数	条	94
二、回应解读情况（不同方式回应同一热点或舆情计 1 次）		
（一）回应公众关注热点或重大舆情数	次	0
（不同方式回应同一热点或舆情计 1 次）		
（二）通过不同渠道和方式回应解读的情况		
1.参加或举办新闻发布会总次数	次	0
其中：主要负责同志参加新闻发布会次数	次	0
2.参加政风行风热线等栏目在线访谈次数	次	1
其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数	次	1
3.政策解读稿件发布数	篇	5
4.微博微信回应事件数	次	0
5.其他方式回应事件数	次	20
三、依申请公开情况		
（一）收到申请数	件	0
1.当面申请数	件	0
2.传真申请数	件	0
3.网络申请数	件	0
4.信函申请数	件	0
5.其他形式	件	0
（二）申请办结数	件	0
1.按时办结数	件	0
2.延期办结数	件	0

(三) 申请答复数	件	0
1.属于已主动公开范围数	件	0
2.同意公开答复数	件	0
3.同意部分公开答复数	件	0
4.不同意公开答复数	件	0
其中：涉及国家秘密	件	0
涉及商业秘密	件	0
涉及个人隐私	件	0
危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定	件	0
不是《条例》所指政府信息	件	0
法律法规规定的其他情形	件	0
5.不属于本行政机关公开数	件	0
6.申请信息不存在数	件	0
7.告知作出更改补充数	件	0
8.告知通过其他途径办理数	件	0
四、行政复议数量（涉及依申请公开情况）	件	0
（一）维持具体行政行为数	件	0
（二）被依法纠错数	件	0
（三）其他情形数	件	0
五、行政诉讼数量（涉及依申请公开情况）	件	0
（一）维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数	件	0
（二）被依法纠错数	件	0
（三）其他情形数	件	0
六、被举报投诉数量	件	0
（一）维持具体行政行为数	件	0
（二）被纠错数	件	0
（三）其他情形数	件	0
七、向图书馆、档案馆等查阅场所报送信息数	条	0
（一）纸质文件数	条	0
（二）电子文件数	条	0
八、县市区政府公报发行量		
（一）公报发行期数	期	0
（二）公报发行总份数	份	0
九、设置政府信息公开查阅点数	个	3
十、查阅点接待人数	次	200
十一、机构建设和保障经费情况		
（一）政府信息公开工作专门机构数	个	2
（二）设置政府信息公开查阅点数	个	3
（三）从事政府信息公开工作人员数	人	6
1.专职人员数	人	1

2.兼职人员数	人	5
(四) 政府信息公开专项经费(不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维护等方面的经费)	万元	0
十二、政府信息公开会议和培训情况		
(一) 召开政府信息公开工作会议或专题会议数	次	5
(二) 举办各类培训班数	次	3
(三) 接受培训人员数	人次	300

注：各子栏目数总数要等于总栏目数量

中心店镇人民政府

2019 年 3 月 29 日