

邹城市田黄镇人民政府 2024 年政府信息公开 工作年度报告

本报告由邹城市田黄镇人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

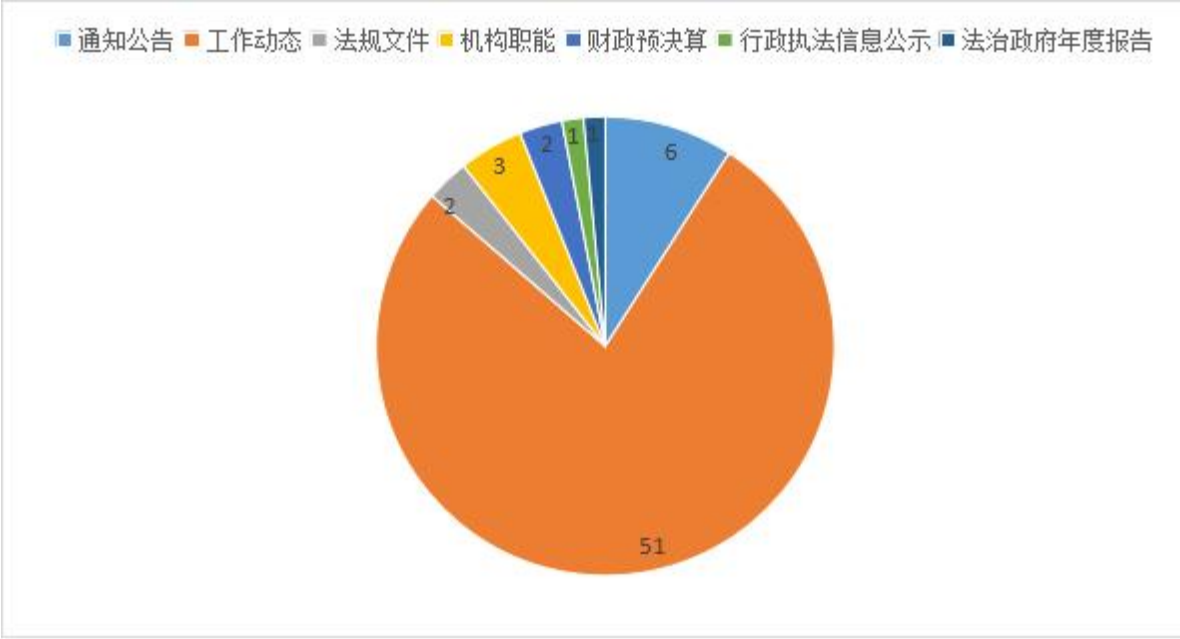
本报告所列数据的统计期限自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在邹城市人民政府门户网站（<http://www.zoucheng.gov.cn/col/col24105/index.html>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与田黄镇人民政府联系（地址：邹城市田黄镇田黄村朝阳街 001 号，电话：0537-5770001）

一、总体情况

（一）主动公开方面。

本年度，田黄镇严格遵循《条例》第二十条规定，全面公开法定主动信息，涵盖行政法规、机构职能、行政执法、财政预决算等关键领域，强化政策解读与回应关切，提升信息可读性与实用性，确保公众知情权得到充分保障。共主动公开信息 66 条。

其中，通知公告 6 条，工作动态 51 条，法规文件 2 条，机构职能 3 条，财政预决算 2 条，行政执法信息公示 1 条，法治政府年度报告 1 条。



（二）依申请公开工作方面。

2024 年田黄镇未收到依申请公开政府信息。

本年度，田黄镇通过构建快速响应机制、细化处理流程，提升依申请公开效率与质量。同时，完善相关制度规范，确保依申请公开工作有章可循、有据可依。

（三）政府信息管理方面。

本年度，田黄镇严格遵循《中华人民共和国保守国家秘密法》及《条例》等相关法律法规，对政府信息公开专栏进行精细化管理，不断充实和完善《田黄镇人民政府信息公开目录》。

严格执行信息发布审核流程，建立健全信息审查机制，确保政府信息的时效性和规范性。同时，严格执行保密审查制度，确保公开信息不涉密、不泄密，维护信息安全。

（四）平台建设方面。

依托邹城市人民政府门户网站，规范建设田黄镇政府信息公开专栏，紧密围绕镇中心工作，及时、准确地公开群众普遍关心的重点领域信息，包括相关法规政策、部门文件以及救助补助资金发放情况等。同时，拓展线下公开渠道，在便民服务大厅设置政务公开体验专区，主动公开惠民惠企相关政策文件，燃气、供暖、水电充值等便民服务手册，进一步拓宽公众参与和监督政府工作的途径。

（五）监督保障方面。

贯彻落实新修订的《条例》内容，严格把控政治、政策、文字三道关卡，完善政府信息公开审查制度。根据工作实际需要，强化政务公开专业队伍建设，目前，田黄镇拥有相关工作人员 3 名，其中专职负责互动参与和政府信息公开工作的人员 1 名，兼职负责镇街动态的工作人员 2 名。持续加大培训力度，确保公开信息内容的合法性和合规性，不断提升政府信息公开的质量和水平。

二、行政机关主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数

规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为:第一项加第二项之和, 等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自 然 人	法人或其他组织				
		商 业 企 业	科 研 机 构	社 会 公 司	法 律 服 务	总 计
					其 他	

			业	构	益	务		
					组	机		
					织	构		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、 本年 度办 理结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案	0	0	0	0	0	0

		卷							
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四)无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五)不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六)其他	1.申请人无正当理由	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

田黄镇在政府信息公开工作方面虽然取得了一定成绩，但离上级和群众的要求还有差距，主要表现在：一是信息公开时效性有待提升。二是政策解读深度不足。

结合工作中存在问题和不足，将从以下几个方面进一步改进：

一是加强信息发布时效性。对现有的信息发布流程进行全面梳理和优化，明确各环节的责任人和时间节点，确保信息能够迅速、准确地传递至公众。针对紧急或重要信息，建立快速响应机制，确保信息能够在第一时间发布，提高信息的时效性和传播效率。

二是深化政策解读。组织人员对政策文件进行深入研究，提供更为详细、全面的解读内容，并通过多种渠道进行传播，提高公众对政策的认知度。加强与公众的互动交流，解答公众对政策的疑问和关切。

六、其他需要报告的事项

（一）依申请公开信息处理费收费情况

依据《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）和《山东省人民政府办公厅关于做好政府信息公开信息处理费管理工作有关事项的通知》（鲁政办字〔2020〕179号），2024年田黄镇未收取信息处理费。

（二）人大代表建议和政协提案办理结果公开情况

2024 年田黄镇承办人大代表建议 1 件，办结率 100%且全部予以采纳。未承办政协委员提案。办理结果已通过政府门户网站“建议提案”专题页进行公示，主动接受社会监督与批评。

（三）落实政务公开要点情况

田黄镇严格按照上级部门关于政务公开工作的要求，全面落实政务公开要点。通过完善信息公开目录、加强政策解读、拓宽信息公开渠道等措施，不断提升政务公开工作的质量和水平。

（四）本部门在政务公开制度、内容、形式和平台建设方面的创新实践情况

在年度政务公开工作中，田黄镇积极探索创新，致力于提升政务公开的透明度、参与度和实效性。

一是规范政务公开工作。严格按照“谁提供、谁审查，谁发布、谁审查，先审查、后发布”的原则，落实工作要点，细化分类，逐项落实，责任到人。二是全面完善公开内容。根据上级最新要求，及时更新完善信息公开内容，完善公开制度，强化公开监督，按时上传各类政府信息，使政务公开工作落到实处。