用人单位网上申报按比例安排残疾人就业 操作手册

1. 申报网址

直接访问系统网址(https://abllwrz.sddpf.org.cn:8443/wbxt/#/login),访问该网址会跳转到 "省统一政务服务门户登录界面",使用**法人用户**进行登录。

	780951	J,
个人登录 法人登录		
账号密码登录		
⑧ 法人/管理员/经办人账号		国家政务服务平台
□ 请输入密码		电子营业执照 电子营业执照快登客服电话(工作日:
123 5692 8327	或	a → jin_1 9:00-17:507 : 19153100910, 19153100911, 19153100912, 19153100913
法人登录		 智能客服 账号登录注册、认证、企业绑定问题请 点击智能客服进行咨询(工作时间:周 一至周五上午9:00-12:00,下午13:30-17:00)。

2.门户

门户页面主要展示了四块内容: "我要申报"、"我要服务"、"残保金计算器"、"政策资讯"。



3. 我要申报

进入"**我要申报**"页面,首先展示的是系统首页。用户在首页可以查看年审申报的进度、单位 当前业务年度的残疾人安置情况以及残疾人安置情况的图形化分析。在首页右侧可以查看残 联发布的通知信息。

首页	残疾人安置管理	单位信息维护管理	残保金计算器	通知公告		
▲务进度					您好,欢迎登录本系统!	
	進行中	未完成		未完成	09:50 ±#	型明— 2021/12/13
ŧ	安比例安置登记	年审认证		发送税务部门		
					an Webbled	
业务详情						2021-00-00
安置	登记	安置核定		应安排比例	 市協規供入款自会的雇正等业率也2021年 市各株社在人工作委员会召开等四次会体 	2021-08-24
👛 5 🗸	5	85 月		9.5 🛸	• 张海迪: 更心器螺靴呈运动员2022年向世	2021-03-02
					 发送给网报最新 	2021-09-10
安置情况分析	(单位:人)				• 111111	2021-09-09
		 安置确认 安置确认 	ž		test	2021-09-09
8 6 4					 去网报考查 	2021-09-09





5. 单位信息维护管理

第一步:点击"单位信息维护管理"进入该模块,残联主管部门、税务主管部门、行政所 属区、经办人姓名和电话等都可以修改。(残联主管部门、税务主管部门务必填写准 备,残联主管部门负责审核,审核信息推送至税务部门)

第二步:修改完成之后,点击"保存"按钮即可

首次 共成人支索討理 単位信息増加資理 鉄減免防 共成会计算器 減加公告 単位信息 原一社会 第二日会 第二日会 第二日会 第二日会 単位信息 原一社会 第二日会 第二日会 第二日会 第二日会 単位信息 原正 第二日会 第二日会 第二日会 第二日会 第二日会 単位信息 企业 「日本会会 「日本会会 「日本会会会 「日本会会会会 「日本会会会会 「日本会会会会 「日本会会会会 「日本会会会 「日本会会会会 「日本会会会会 「日本会会会会 「日本会会会会 「日本会会会会 「日本会会会会 「日本会会会会 「日本会会会会会 「日本会会会会会 「日本会会会会会会会 「日本会会会会会会会会 」	第300公共 ■ 日 正 章 10000000000000000000000000000000000
中位基本组盘 《 4 4 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	
単位名称 四*****+八 終一社会 121222*****222222 日 日 日 111111111111111	間 正 章 ******************************
	税务主管部门和单位所属行政区 「行 並 実 部 改立 デ 選 実 部 改立 デ 選 兵政 医 部に取り利用的/武器区 ○ 「活 ム 电 近 12 0 活以及单位地址
Re Wilig / 杭州市 / 西湖区	○ 単 位 所通行改反: 新江首/ MMHH / 武器区 /法人电话 16 0 活以及单位地址
主官部11 月前の12 月前前の12 月前の12 月前前の12 月前前の11 月前前前の11 月前前前前前前前前前前	*法人电话 16 0 活以及单位地址
*法人姓名小娜 *法人姓名 小娜 *法人姓语 15 0 身份 E号 TIV/故方公本 1 分々 由注() TA台/分析社	后以及 半 位地址
- 経 か 人 姓 名 小 祭 (*単 位 - 経 常 称 社 - 総 市 総 社	
*登办人电话 11.	

6. 关联单位维护

关联单位维护主要功能为维护与本公司**有劳务关系**的其他单位信息,用于在残疾人安置时选 择社保及医保缴费的单位信息。

在单位信息维护管理中,可点击添加或则修改按钮,对本单位的关联单位进行维护。 用户点击添加按钮,弹出新增单位信息弹窗,可根据页面提示信息,正确填写新增单位信息,上传合同附件,点击保存,新增单位信息。

🐞 残疾人按比例就业业务网报系统		
首页 残疾人安置管理 单位	关联单位信息 ×	
单位基本信息	绕 一 社 会 信 用 代 码	× 847
单位名称 西十八	祝 -	111111111111111
*单位性质企业	组 皖 机构代码 "行 政 ————	· · · ·
*残 联 浙江省/杭州市/西湖区 主 曾 部 □	划分区域 ¹¹¹ 2016 ✓ *单位名称	简/杭州市/西湖区 · ·
"法人姓名小路	*单位地址	85 °^^^)
1. 构代码	· 单 应 电 话 根据要求输入单位信息,并上传单位与单位之间协议附件	
*经办人电话 1020000000	*上使 图件 然后点击保存即可 (合 同)	
	+ 1	
关联单位列表	倡權揭示:需要上传单位之间的的 ^人 期件,上传文件大小不能超过5MB,模式仅限"peg"、"pg",	nt.8t +
序号 行政划分区域 统一社会信用代码	"png".	单位地址 操作
1 和平区 1111111*****1111111	确定	测试地址 区编辑 🖻 删除

用户点击编辑按钮,弹出关联单位编辑弹窗,根据用户需求,更改单位信息,点击保存 即可修改该条单位信息。

用户点击删除按钮,确认是否删除该条单位数据。

	R.R.IS.S		- In Internet, Mark				- 1867
	经办人姓名	<i>358</i>	*盛か人电话	13479990937	·残 照 #	保 金 按月撤纳 1 类 型	
	单位经营地址	85,991	提示 ① 是否删除该条数	87	×		
×wø	位列表			3		~	+ 78kba
	行政划分区域	統一社会信用代码	单位名称	单位电话	单位地址	税务登记证号码	操作
序号			訪州真常会品記述	19058783333	紫金港1888号	无	C (\$14 (1) (1) (1) (1)
序号 1	富阳市	9288211	TO FAILURE SE DE INTRUMO				

7. 残疾人安置管理

用人单位可以通过残疾人安置管理模块完成按比例就业年度申报任务。 第一步:点击"残疾人安置管理"进入该模块

前刻 兆久人な宮村御 仲心信の創炉貸御 柴秋公村算協 連辺公内 10.9 年月 201年 ● 作曲以匠 水次果日を温暖は、● 月、累日な温暖を ● 今月 一 ● 作曲以匠 第日点市"添加球球水人物協力研究外人物保知な空気的に、添加点的目的作用人用物物体状のあり"已換以"、怒可点击" 中華以近"物相比目行取成确认。 ● 作曲以匠 文型人気が液 「自用方 ● 作曲以近 文型人気が液 「自用方 ● 作曲以近 支型人気が液 「自用方 ● 作曲以近 支型人気が液 「日 市 ● 作曲 クロアル 「日 市 ● 作用 日本の日 「日 市 ● 作用 日本の日 ● 作用 ● 作用 日本の日 ● 作用 ● 作用 ● 作用 ● 作用 ● 作用 ● 作用 ● 作用 ● 作用 ● 作用 ● 作用 ● 用 ● 作用 ● 作用 ● 作用 ● 作用 ● 一 ● 作用 ● 用 ● 作用 ● 作用 ● 用 ● 作用 ● 用 ● 用 <td< th=""><th>前日 年代人気気計算 単化応急時が計算 単純的小時 単代公計算法 通知公告 100 第21年 ●</th><th>政政 地域に急撃対発躍 地域の申請 地域公式 地域公式 地方定該 2014 ●<</th><th>🍓 残疾人</th><th>按比例就业业务</th><th>5网报系统</th><th>1 AN</th><th>X</th><th></th><th>10</th><th>P 1</th><th></th></td<>	前日 年代人気気計算 単化応急時が計算 単純的小時 単代公計算法 通知公告 100 第21年 ●	政政 地域に急撃対発躍 地域の申請 地域公式 地域公式 地方定該 2014 ●<	🍓 残疾人	按比例就业业务	5网报系统	1 AN	X		10	P 1		
記録年 ① 作曲の話 本次第11支置時は、① 月,第11支置時はご ① 作月 第7月支置時は、② 月,第11支置時はご ① 作月 第7日支市は高級総務人で設計の登録を見入気就は安全登録は、添加市局部係利人員的申請状态为で已換して、感知点は可能は認識は可能活動し、 文式人気外検 点击添加 "先疾人技知" 新増発疾人 ● 131000000 回曲の 参加空号時間総括 第60人 ① 原源 日本1000000000000000000000000000000000000	総合権 全社業業 全社業業 企業業 企業業 <th cal<="" td=""><td>2014 2014</td><td>首页</td><td>残疾人安置管理</td><td>单位信息维护管理</td><td>繼減免申請</td><td>残保金计算器</td><td>通知公告</td><td></td><td></td><td></td></th>	<td>2014 2014</td> <td>首页</td> <td>残疾人安置管理</td> <td>单位信息维护管理</td> <td>繼減免申請</td> <td>残保金计算器</td> <td>通知公告</td> <td></td> <td></td> <td></td>	2014 2014	首页	残疾人安置管理	单位信息维护管理	繼減免申請	残保金计算器	通知公告			
本次第1分型時以 ② 月, 第1分型時後 ③ 个月 客可点市:※加税務人 1%10分野数党人務減出金資登记、添加売目所有人務約申請核応為字已編以*, 忽可点市: 宇宙以正*該田田行報后編以、 文選人為外放 小 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	本次期1支援時以 ② 月, 期1支援特定 ③ 今月 S可点由**活動認知意人*SR18か習知識化人意識に強い意識化成為**已編以*, 認可点由*年申請以至*認問題行最新編以。 文記人見外線 文記人見外線 文記の見の人 京話 文記の見の人 読載 の の の の の の の	ホ次第13支配は ◎ 月, 第13支配は ◎ 个月 S可点击"添加球化人 7 体担め (1995年 人 月4 出 20 点 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4 \end{pmatrix} 20 ん 4 小 20 ん 4	业务年度:	2021年 ~							同 年前以证	
安蔵人気外後 点击添加 *残疾人按钮* 新増残疾人 ・注いはなえ、 ・注いはなえ、 () () () () () () () () () () () () () (本次累计安置的 您可点击"添加	▲は 0 月,累计安置核 減疾人"按钮办理残疾人员	键 🚺 个月 就业安置登记,添加完后且所有	人员的审核状态为"已确认",	您可点击"年审认证"按钮	进行最后确认。				
県砂道号県総社名 回席 日遊记 () 人、建築以 () 人、建築社 () 人、連邦特先着 () 人 本号 姓名 身份征号 残振征号 安置設化(月) 安置執法(月) 安置執法(月) 宇経状态 指作 路作動何 電光振振 昭元初照 昭元初照 昭元初照 昭元初照 1000000000000000000000000000000000000	掛砂江号時級総名 第60人 2 05次 日登日 Q 人 日降仏 Q 人 米降仏 Q 人 浅料将充着 Q 人 ○ ゆ号 姓名 身份正号 残水正号 全面登化(月) 安面執仏(月) 安面執仏(月) 宇務収2 路作 路作部何 留无私田	身份证号转成法者 前指 入 ○ 下表 已建订点人、已确认点人、未确认点人、送料符充着点人 亦号 姓名 身份证号 纯系证号 安置独之内 安置纳认用 安置纳定用 非核状态 混作 进作抽问 能无意识	安置人员列表				点击添加	口"残疾人按钮"	新增残疾人		淡加残疾人 宜 開 除	
已登记 (3人,己嗪认 (3人, 水嗪认 (3人, 济科特完善 (3 人)	已登记3人,已确认3人,波纳特完善9人	已整记0人、已确认0人,按排符方兼0人	身份证号码或如	16名 调输入	Q搜索							
◎ 赤号 姓名 身份证号 残疾证号 全面登记(月) 全面接让(月) 宗教状态 操作 操作时间 管元后法	◎ 序号 姓名 身份证号 纯质证号 全面验以(月) 全面统以(月) 中核状态 操作 操作封闭 管元改量	◎ 赤弓 姓名 身份证号 残兵证号 全面登记(月) 全面转点(月) 单转状态 操作 操作时间 管元态语	已登记皇人,百	己确认፬人,未确认፬人,	资料待完善0人							
智无政府	NULENS	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	□	姓名	身份证号 残缺	实证号 安置登记(月)	安置确认(月) 安置核	E(月) 审核状态	操作	操作时间		
						智无	数据					

第二步:点击"添加残疾人"进入残疾人安置管理页面

🍓 残疾,	人按比例就业业领	务网报系统					i	፱***** ተለ ወ
首页	残疾人安置管理	单位信息维护管理	缓减免中计	残保金计算器	通知公告			
		全面 安置登记 STEP01	人员信息 STEP0	交验 2	上传附件 STEP.03) 完	☆登记 EP04	
基本信息				输入身份证号码自动逐	來取残疾人的信息	l.		
*身 (资证号 词输入		12 6	部分获取不到需要手动	b输入,打*为必均	真洗项 *性 别 无		
* 47	•		•户籍地	请选择		户籍地 游选择		
*联7	展电话 调输入		*户籍地址	请输入				
文(化程度 请选择		↓ 监护人	请输入		监护人 市场入		
* 是	百是					ч. ю.		
nets	;毕业王			选择是否高校毕业生,	是的情况需要进	行学历信息管理		
学历信息管理							_ 1	+ %\$20
当前学历	学历	毕业时间	证书编号	毕业学校 数据来	源 操作			
		II (865)		手工	~ 800		按钮机墙子///,依据安约	《填与子/川日
合同管理					点击"	"添加"按钮,新增		+ :5:10
内容 原表			5同结本日期 尚俗	T种 合同日	0. 0.45 16 10 00 /	0 2102502000	E0.80000 T850	840
1 💂	~ 请选择		E MAR		测试劳务	> 激励劳务	> 測试劳务 > 測试劳务	5 V
		选择是否劳; 编utswa, 根st00项(peg、 pg)、	务派遣,如果选择 ^{"pog"。}	:"是" ,则需要上传	个人劳务派遣证明	Ð		
	转奏订做理						Г	+ 3540
8	残疾证管理				1007-000			+ 155,00
	残疾证管理 座号	残疾证号 证件类!	P	残疾证有效期	残疾等级	残疾哭别 操作	获取不到残疾证或者残疾证	+ 涎加
	线庆证管理 序号 1 3390	残疾证号 证件类 11119781221153952 残疾人1 B1	1 2 :	残疾运会效期 2020-12-28 ~ 2030-12-28	残疾等级 二级	强疾类别 操作 智力现疾	获取不到残疾证或者残疾证 统许添加残疾证,点击"添加	+ ^{送加} 与效期不足一 ロ"按钮,按
	残失证智理 序 4 句 1 3390	兆疾延9 证件类 11119761221153852 現余人1 B1	E :	城东证件效则 2020-12-28 - 2030-12-28	斑疾等级 二级	現成実効 操作 若力延庆	获取不到残疾证或者残疾证 允许添加残疾证,点击"添加	+ 減加 有效期不足— 0"按钮,按

第三步:按照页面要求填写完内容之后,点击"保存,下一步"进入人员信息校验页面。

<u>بر</u> بھی			の心に向後に	199788	#INFORMUS	建度会计算器	38304345			
EP		MAAAHERE	-1-1210-0-983	ERE	201962011101	740A300 PT 24688	JEE ALL CO			
		1	全国 安国登记 STEP.01	>	版 人员信息校验 STEP.02	>	上传附件 STEP.03	>	完成登记 STEP.04	
姓名: 万	1112、身份证			如馬	果需要申报校验	信息有×的月份,	则需要上传附	件进行申报		
	年月	工资信息	社保參保状态	医保参保状态	残疾证状态	是否就业年龄的		合同状态	残疾证类型	残疾证等级
	202101	×	×	×	~	~		~	残疾人证	二级
	202102	×	×	×	\checkmark	~		~	残疾人证	二级
	202103	~	×	×	\checkmark	\checkmark		~	残疾人证	二级
0	202104	~	×	\checkmark	~	~		~	残疾人证	二级
	202105	~	~	~	\checkmark	~		~	残疾人证	二级
	202106	~	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark		~	残疾人证	二级
	202107	~	\checkmark	~	\checkmark	~		~	残疾人证	二级
	202108	~	~	~	\checkmark	~		~	残疾人证	二级
	202109	×	<pre> </pre>	~	\checkmark	~		~	残疾人证	二级
	202110	绿巴的V为养	\$郑目动更核迪)	可的日期	\checkmark	~		~	残疾人证	二级
	202111	~	\checkmark	~	~	\checkmark		~	残疾人证	二级
100	202112	~	\checkmark	~	\checkmark	~		~	残疾人证	二级

第四步:页面上绿色的"√"为系统自动通过的月份,红色的"×"为校验异常的月份。 ① 如果只勾选系统自动通过的月份,点击"保存下一步",则直接安置登记完成。

<u>e</u> g 93	供人按口	51列就业业务网	版杀统							• Harmety
Ť)	Į 	残疾人安置管理	单位信息维护	的管理	缓碱免申请	残保金计算器	通知公告			
说明: 请 检验结果	在"第一列"勾锁 : 〈 为正常项	。 融疾人安置登记月份,如 1、 × 为异常項	■ 東月份中存在-×-的月	份,用人单位需提	交影像附件材料,待找联。	业务部门审核后方可通过。				
	年月	工资信息	社保参保状态	医保参保状态	残疾证状态	是否就业年龄段		合同状态	残疾证类型	残疾证等级
	202101	×	×	×	~	~		~	残疾人证	二級
	202102	×	×	×	~	~		~	残疾人证	二级
	202103	\checkmark	×	×	~	~		~	残疾人证	二级
	202104	~	×	~	提示		×	~	残疾人证	二级
	202105	~	~	~	(1) 该人员安置月数:	为8个月,显否确认并保存?		~	残疾人证	二级
	202106	~	~	~		HEIM	ARG:	~	残疾人证	二級
	202107	~	~	~	~	~	f in	~	残疾人证	二级
	202108	~	~	~	\checkmark	~	k.	~	残疾人证	二级
	202109	~	~	~	~	、 「 告 、	保存,下一步	チッズ 根据排	影 内容,雅慧王	"确认"按钮,完成人员登记
	202110	~	~	~	~	~		~	残疾人证	二级
	202111	~	~	~	\checkmark	~		~	残疾人证	二级
	202112	~	~	~	~	~		~	残疾人证	二级
•					1-#	保存,下一步				
的 残	疾人按比	比例就业业务网	报系统							⑤ 西⋯⋯+八
節	ĩ	残疾人安置管理	单位信息组制	P管理	缓减免申请	残保金计算器	通知公告			
			全置登记 STEP01	>	人员信息校验 STEP02	>	上传附件 STEP.03	>	会 完成登记 STEP.04	
姓名:)	身份i	E: 110	20							
				该人员安置月	∯为五月、六月、七月、 ☑ 3	、八月、九月、十月、十 安置登记成功!	一月、十二月,;	共计8个月。		
					返回安置登记 1	1日	2			

② 如果选择存在异常项的月份则需要根据系统提示上传附件。

ЦЩ		<u> </u>	甲位信息组	四理	级氟夗甲请	玩保证订算器	通知公告		
姓名: 而	人文 身份词	330	19						
	年月	工资信息	社保奈保状态	医保奈保状态	残疾证状态	是否就业年龄段	合同状态	残疾证类型	残疾证尊级
	202101	×	×	×	~	~	~	残疾人证	二级
	202102	×	×	×	~	~	~	残疾人证	二级
	202103	~	×	×	~	~	~	残疾人证	二级
	202104	~	×	× 1		~	~	残疾人证	二级
	202105	~	~	~	提示		× v	残疾人证	二级
	202106	~	~	~	已选择的安置月份	中存在异缘项,需要上传物	件进行人	残疾人证	二级
	202107	~	~	~	工审核,是古继续	呆徑?		残疾人证	二级
	202108	~	~	~		取消	教定	残疾人证	二级
	202109	~	~	~	~	1 ~	~	残疾人证	二级
	202110	~	~	~	~	/~	~	残疾人证	二级
	202111	~	~	~	~占击确认	进入上传附供了	五面 🗸	残疾人证	二级
	202442	~	~	~	~	~	~	残疾人证	二级

		比例就业业务网	刘报系统						C C	0 八十一一百
		残疾人安置管理	单位信息维护管理	2 缓减免申请	残保金计算器	通知公告				
			安置登记 STEP01	L 反信息校验 STEP02	>	上传附件 STEP.03	>	完成登记 STEP.04		
	姓名: 二十一 身份) iiE: ****								
	成号	材料名称	已上传影件教量	漫作						
	1	社会保险缴费凭证	ö	上传附件						
	温馨揭示: 上传	专文件大小不能超过5MB,相	동코(双R)peg", "jpg", "png"							
() = = = = = = = = = = = = = = = = = = =		山夕回北方坊			保存,下一步	¢ Å	话保存下一步	, 完成人员到	登记	
	人按比例就业		- 10140 1017510	2140min #204	保存,下一步		法保存下一步	,完成人员登	登记 ○ 西·····+八	O
逢 残疾 <i>)</i> 章 _页	人按比例就业 ૠ≮人变测	2业务网报系统 管理 単位は 安国登记 STEP01		EH Collinia PECK 4 文史信息校验 STEP 02	(保存,下一步) 3193歳 2000名 に合う 上代時代 STEP03	الله Na	は保存下一步 () () 完成登记 STEP04	,完成人员登	登记	υ
	人按比例就业 ^{按数人安置} 2 身份证 : 3360111	2111年5日 1978日 21日 21	and defined as	RHAO中的 PREVA () 人反信息投始 STEP92	(1978)、下一步 519728 第19322	245 245	は保存下一歩 ○ こので STEP04	,完成人员	登记	O
我疾 分 我 衣 子 动 我 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 名 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和 和	人按比例就业 %核人安置 % 身份语: 3390111	小山务网报系统 45日年 中位は 安国会社 STEP-1 97812211539	2010月17日日) 该人员交重月份为四	ませの中が ませの中が 大児信命が始 STEPの2 月、五月、六月、七月、八月 〇 安置登订	1949、下一歩 19782 第000名 上位部件 STEP03 九月、十月、十一月、十 日次功!	☆ 点	法保存下一步 ○ 完成9日 STEP4	,完成人员	5년 At ***** (*	C

第五步:点击"返回安置登记管理"按钮回到残疾人安置管理页面,可以查看单位该业务年度 安置情况和安置人员列表。可以对已安置的残疾人进行重新登记或者删除。

햲 残疾人排	安比例就业	业务网报系统								◎ 西*****+八 ①
首页	残疾人安	销理 单位的	急难护管理 (要减免申请	残保金;	算器	通知公告			
业务年度: 20	21年									● 年報決選
本次累计安置确i。 如您已完成所有	人 8 月, 累i <mark>有残疾人员的</mark>	十安置被定 16 个月 安置登记,请点击右上	·角的"年审认证"按钮进	行最后确认!						
安置人员列表									+ 添加	秋底人 回翻除
身份证号码或姓名	诸脑入	Q 1983	ŧ							
已發记1人,已初	舱人 <u>1</u> 人,未确认	0人,资料待完善0人						未年审认证之前,	可以对已安置的	残疾人进行重新登记或者册
序号	姓名	身份证号	残疾证号	安置登记(月)	安置确认(月)	安置核定(月)	审核状态		操作时间	
1	瓜*孜	339011*****2211539	33901119*****115395	8	8	16	已确认	查看 重新登记 田時	2022-02-12 16:45:31	
									共1条 < 1	前往 1 页

第六步: 当完成所有人员的安置登记之后, 且安置人员的状态都是"已确认", 则可以进行单位年审认证。

首页	4666人之常管理									•) 西十八
		单位信息维	护管理 鐵	减免申请	残保金	†算器	通知公告				
业务年度: 20	21年 ~									-	B 44600
本次累计安置确认 如您已完成所?	8月,累计安置核动 与残疾人员的安置登讨	き <mark>16</mark> 个月 2,请点击右上角的	"年审认证"按钮进行	テ最后确认!			所有人员安然	置完成之后,且人 行单位年审认证	员状态为已确认		
安置人员列表							1		+ 32	加光疾人	10 BBM
身份证号码或姓名 已登记 <u>1</u> 人,已新	谢输入 献礼人,未确认Q人,资	Q. 搜索 (2) 搜索 (2) 投资									
序号	姓名	身份证号	残疾证号	安置登记(月)	安置确认(月)	安置核定(月)	审核状态	操作	操作时间		
1	瓜*报 33901	112211539 339	901119*****115395	8	8	16	已确认	利用 51经附置 香蕉	2022-02-12 11:38:27		
									共1条 (1 >	前往 1 页

点击"年审认证"按钮,需要阅读承诺书。阅读完成之后点击"已阅读、确认"按钮,如果根据 提示内容确认无误,则点击确认完成年审认证工作。

(6) 残疾)	、按比例就业业务网	报系统					le 西+八 0
首页	残疾人安置管理	单位信息维护管理	銀碱免申请	残保金计算器	通知公告		
业务年度: 本次累计安置	2021年 >						
如您已完成	1		申持	报资料真实性承诺书			
安置人员列表	西*****十八(用人单位) 郑重 在办理 2021 年度按比	1承若: 列安排残疾人就业审核认定事项	中所提交的下列材料真实	实、有效,影像资料与原件一	致。如有隐瞒或抽	是供的材料虚假,愿意承担一切法律后果。	意 删除
身份证号码或	 一、用人单位基本信息 二、2021年安排就业的 	; 残疾人信息;	提示		×	阅读承诺书,点击"已阅读、确认"	1/
· 序9	二、残疾人证、残疾军 四、劳动合同/残疾人名 五、残疾人参保信息; 六、工资发放凭证;	入址; :编证明;	④ 強い之后安置 提交年审认证	人政將不能进行添加、修改、翻 申请? 取消	*, <u>28</u>	·····································	: 元成4+中以起
				3012, Will			<u>第往</u> 1页

第七步:完成年审认证之后,用人单位不能再进行残疾人员的添加、删除或者重新登记,如 果想再添加、删除或重新登记,需要先进行年审认证反馈并填写理由,待残联业务部门审核 通过后将取消前面的年审认证结果,用人单位可再重新办理残疾人员的安置登记。

🤞 残疾ノ	、按比例就业业	业务网报系统								⑤ 西······+八	
首页	残疾人安置管	理 单位信	息维护管理	振减免申请	残保金	计算器	通知公告				
业务年度:	2021年		年	申认证之后	可以下载年	F审认证确认	书 —	● 下载年审认证明	13人书 📄 年前认证	之 年审认证反馈	
本次累计安置 年审认证审核	論认 8 月,累计安 通过! 如您对年审结果	置核定 16 个月 无异议,可打印"年审认	证确认书",如对年审结果	有异议,可点击者	右上角的"年审认	证反馈"按钮向残	联部门进行反馈。		年审认证之后如! 反馈	/ 果对结果有异议,可	可以进行年审
安置人员列表									+ 35.55	1005 A	1
身份证号码或	1910入	Q Hitte					年审认证。	~ 之后不可添加或删除	除残疾人		-
已登记1人,	己确认1人,未确认0.	人,资料待完善♀人									
序号	姓名	身份证号	残疾证号	安置登记(月)	安置确认(月)	安置核定(月)	审核状态	操作	操作时间		
🔲 f	瓜"孜	339011*****2211539	33901119*****115395	8	8	16	已确认	宣誓	2022-02-12 11:38:27		
									共1条 (1	1 > 前往 1 页	

8. 残保金计算器

说明:通过输入单位员工数、单位月平均工资,选择安置人月数,计算出预计缴纳保证金额 和预计可节约金额。

* 单位名称:	测试单位		计算结果		
残疾人安置比例:	1.5	%	您的残保金减免方	5案 安晋人日数	安 署成太
*单位员工人数:	1000	Y	1-2级伤残 3-4级伤残(含军)	- 0 + 残5-8级) - 0 +	0.00元 0.00元
单位月平均工资:	65000	$\bar{\pi}$	预计缴纳残	保金: 11700000.00元:	: (1000*1.5%-(0*2+0)/12)*65000*12 日数*2+3、4级安置人月数) /12) *单位月干均工资*12
* 残疾员工月薪:	5536	$\bar{\pi}$	換 计 可 节 计第方法: (1、2级	1 约 : 0.00元 (安置人月数"2+3、4级安置人月数)*	(单位平均月前-残疾员工月薪)

9. 通知公告

用人单位点击通知公告功能模块可查询残联业务部门下发的通知公告列表。

首页	残疾人安置管理	单位信息维护管理	緩減免申请	残保金计算器	通知公告	
通知中心						
		胡输入查询条件		0.披索		
4-2 HH					8+62	
(1) All (1) A	"林贤最"资料审核完成通知				2021-03-03	2
会 安置人员	李爱香"资料审核完成通知				2021-03-03	>
▲ 安置人员	"郭松伟"资料审核完成通知				2021-03-03	>
会 安置人员	测试 资料审核完成通知				2021-03-03	>
会 安置人员	'陈文娟'资料审核完成通知				2021-03-03	5
会 安置人员:	"姜细珠"资料审核完成通知				2021-03-03	>

输入关键字,点击搜索按钮,可检索所对应的通知公告信息。

首页	残疾人安置管理	单位信息维护管理	缓减免申请	残保金计算器	通知公告
通知中心					
		康复		Q 搜索]
标题			1		时间
合 民政部 国家	家卫生健康委 中国残联关于印	发《精神障碍社区康复服务工作规范) 的通知民政部 国家卫生健	康委 中国残联关于印	2021-03-08 >
▲ 民政部 国家	家卫生健康委 中国残联关于印第	发《精神障碍社区康复服务工作规范) 的通知		2021-03-08 >
		< 1 2	> 前往 2 页		
ICP备 05070829号-2	粤公网安备 44010402001768	号 粤公网安备 44010402001768号 🛙	网站标识码 4400000084		

点击当列表中的标题,可以查看具体的通知公告详情。



	首页	残疾人安置管理	单位信息维护管理	缓减免申请	残保金计算器	通知公告
	通知公告详情					150
		民政部	国家卫生健康委 中国残联关于印	发《精神障碍社区康复服务	马工作规范》的通知	
	各省、目	自治区、直辖市民政厅(局)	、卫生健康委、残联,新疆	生产建设兵团民政局、	卫生健康委、残联:	
	为! 神障碍神 们,请约	贯彻落实《民政部财政部卫生 土区康复服务健康规范发展, 吉合实际,认真贯彻执行。	生计生委中国残联关于加快精 民政部、卫生健康委、中国	神障碍社区康复服务发 残联联合制定了《精神	展的意见》(民发〔201ī 障碍社区康复服务工作规	7〕167号),促进精 范》,现印发给你
	附件: 🗉] 精神障碍社区康复服务工作规?	ē.docx			
1	ICP备 05070829号-2	? 粤公网安备 44010402001768号	· 粤公网安备 44010402001768号 隊	网站标识码 4400000084		