

郭里镇 2011 年度政府信息公开年度报告

引 言

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求，由邹城市郭里镇编制的 2011 年度政府信息公开年度报告。

全文包括概述，主动公开政府信息的情况，依申请公开政府信息和不予公开政府信息的情况，因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼及举报情况，政府信息公开工作存在的不足及改进措施。报告后附相关统计表。

本报告中所列数据的统计期限自 2011 年 1 月 1 日起，至 2011 年 12 月 31 日止。

本报告的电子版可在“邹城市政务网”门户网站（<http://dlrk.jining.gov.cn/>）进行下载。如对本报告有任何疑问，请联系：郭里镇人民政府，联系电话：5630001。

一、概 述

根据《条例》要求，2008 年 5 月 1 日起本单位开始开展政府信息公开工作。为此，专门配备了 2 名兼职工作人员，设立了 1 个专门的信息申请受理点，并开辟了公共查阅点。截至 2011 年底，本单位政府信息公开工作运行正常，政府信息公开咨询、申请以及答复工作均得到了顺利开展。主要开展了以下几个方面的工作：

一、完善机制建设

郭里镇逐步建立健全政府信息公开工作机制。在镇政府信息公开工作领导小组的领导下，郭里镇政府信息公开工作全面有序进行。镇长对政府信息公开工作负总责，镇宣传办具体负责政府信息公开各项具体工作的执行和落实；镇纪检委和司法所负责信息公开保密审查具体工作。认真做好郭里镇的政府信息公开工作，确保公开信息的准确性、权威性、完整性和时效性。

积极构建政府信息公开制度体系。一是落实政府信息公开保密审查制度，明确有关保密审查的职责分工、审查程序和责任追究办法，确保不发生泄密问题。镇保密部门依照职权对政府信息公开的保密审查工作进行指导和监督检查。二是落实政府信息依申请公开制度，制定依申请公开的工作规程，明确申请的受理、审查、处理、答复等各个环节的具体要求。三是落实政府信息清理工作制度，使已生成的政府信息内容规范、公开类型明确，为政府信息公开工作打下良好的基础。四是落实虚假或不完整信息澄清制度，建立健全政府新闻发布和新闻发言人制度，增强政府发布信息的主动性和权威性。五是落实政府信息发布协调机制。发布的政府信息涉及其他科室、部门的，在公开该政府信息前，由广播信息科与所涉及的其他科室、部门进行沟通、确认，保证公开的政府信息准确一致。六是落实主动公开政府信息纸质文本移送制度，严格按照要求制作标准规范的纸质文本并在规定时限向指定部门移送。七是落实责任追究制度，严格保密审查工作程序、明确责任部门，对公开不应当公开政府信息的，责令其整改；情节严

重的，对主管人员和其他直接责任人员依法给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。八落实政府信息公开专栏、意见箱管理制度，对政府信息公开专栏设专人管理、定期维护，使栏目运行稳定，及时上传公开信息；意见箱也指定专人管理，定期查看有无意见稿件，并将意见内容及时上报，并作好意见和建议的回复工作。

二、 规范工作流程

郭里镇政府信息公开工作管理系统所填报目录和信息规范且全面，目录层次清晰、格式一致；信息内容覆盖全镇各项具体工作。由专人负责及时对政府信息公开工作管理系统进行及时的更新。政府信息公开专栏设置在郭里信息网的醒目位置，图标文字清晰。政府信息公开工作意见箱设置规范，专人负责查看和处理内容。结合 2011 年工作认真撰写《郭里镇 2011 年政府信息公开年度报告》，并及时在管理系统及区级信息公开场所公开；结合镇内实际及时更新《郭里镇政府信息公开指南》内容，并及时上传至管理系统，同时印制纸质文本供百姓阅览。及时的向市政府信息公开场所移送纸质文本，装订规范、表单完整。将镇便民服务大厅设为政府信息公开场所。设立了 1 个专门的信息公开申请受理点，并放置了电子触摸屏提供公开信息查询服务。在政府信息公开窗口放置了放大镜、老花镜、椅子等便民工具；悬挂政府信息公开流程图、印制《郭里镇政府信息公开指南》为百姓查阅公开政府信息提供帮助。为方便公众了解信息，采取了在信息网的动态信息栏目及时公开政府信息、在镇机关和各村委会设立政府信息公开栏、通过镇内有线广播公开政府信息、设置信息查询

点、放置政府信息公开专用的电子触摸屏、印制便民手册等主动公开政府信息的形式。其中最常用的形式和最受欢迎的形式是通过政府信息网和镇内有线广播来公开政府信息，尤其是一些涉及百姓切身利益、关系百姓生产、生活的一些政策法规和镇内的主要的重点工程具体情况。

三、 其他工作

截至目前郭里镇未接到关于政府信息公开的咨询电话；政府信息发布协调顺畅，所有已生成信息都及时规范的录入管理系统公开；未出现关于郭里镇的虚假或不完整信息；郭里镇按照区政府办公室信息公开管理服务中心的要求，及时报送统计数据；结合工作实际，郭里镇今后要加大与百姓生产生活等密切相关的信息的公开力度，真正的做到服务广大人民群众。镇政府始终高度关注社情民意和舆情动态，及时发现影响或者可能影响社会稳定、扰乱社会管理秩序的虚假或者不完整信息，坚持及时准确、主动引导的原则和正面宣传为主的方针，客观、全面发布政府信息，及时消除各种虚假信息对社会造成的不良影响。

在开展政府信息公开工作的同时，及时与各科室、部门之间进行沟通，征求意见和建议，结合日常工作中积累的经验和遇到的问题，认真的归纳总结调查研究，同时还积极配合上级主管部门做好政府信息公开调研工作。

二、政府信息主动公开情况

（一）公开情况。

本单位 2011 年共主动公开政府信息 105 条，其中全文电子化率达 100%。

在主动公开的信息中，机构职能类信息 0 条，法规文件类信息 6 条，占总体的比例为 5%；规划计划类信息 0 条，业务动态类信息 99 条，主要是镇内各方面具体工作信息的汇总，基本上全面反映了镇内所有重点工作内容和成果，占总体的比例为 95%。

郭里镇结合镇内工作实际，凡是涉及公民、法人或者其他组织切身利益的；需要社会公众广泛知晓或者参与的重要信息都做到及时公开、全面公开。尤其是一些涉及百姓切身利益、关系百姓生产、生活的一些政策法规和镇内的主要的重点工程具体情况都及时完整的公开。使信息公开工作成为政府工作成绩的展示平台，使百姓及时了解和掌握政府工作的动态，拉近了百姓与政府之间的联系，政府工作更加公开透明，百姓对政府工作更加信任和支持。

（二）公开形式。

在主动公开的信息中，为方便公众了解信息，郭里镇在主动公开政府信息的形式上做了大量认真细致的工作。采取了在郭里信息网的动态信息栏目及时公开政府信息、在镇机关和各村委会设立政府信息公开栏、通过镇内有线广播公开政府信息、设置信息查询点、放置政府信息公开专用的电子触摸屏、印制便民手册等主动公开政府信息的形式。其中最常用的形式和最受欢迎的形式是通过郭里信息网和镇内有线广播来公开政府信息，尤其是一些涉及百姓切身利益、关系百姓生产、生活的一些政策法规和镇内的主要的重点工程具体情

况。在便民服务上做了以下工作：将镇内便民服务大厅设为政府信息公开场所。设立了 1 个专门的信息申请受理点，并放置了电子触摸屏提供公开信息查询服务。在政府信息公开窗口放置了放大镜、老花镜、椅子等便民工具；悬挂政府信息公开流程图、印制《郭里镇政府信息公开指南》和政府信息公开目录为百姓查阅公开政府信息提供帮助。

三、政府信息依申请公开情况

本单位严格落实《北京市行政机关依申请提供政府信息公开信息收费办法（试行）》，按照《条例》第 13 条规定，郭里镇自《条例》实施之日起正式受理公民、法人或者其他组织根据自身生产、生活、科研等特殊需要提出的政府信息公开申请。

郭里镇在镇便民服务大厅设置政府信息依申请公开窗口；镇政府信息公开建立完整的依申请信息目录；制定《郭里镇政府信息依申请公开工作办法》，对受理、处理、答复等流程严格规范，2011 年度郭里镇还未受理申请公开信息。

四、行政复议、行政诉讼及举报情况

2011 年，针对本单位政府信息公开的行政复议申请 0 件。

针对本单位政府信息公开的行政诉讼案 0 件。

针对本单位政府信息公开的申诉案 0 件。

五、存在的不足和改进措施

一是加强学习进一步提高信息公开业务人员和全镇机关干部对信息公开工作的认识，加强对政府信息公开的责任感，按政府信息公开制度的要求完善好信息公开工作制度。

二是强化信息公开领导小组办公室职能，加强信息公开工作督促检查，及时更新、上报信息，确保信息公开的质量和效率。

三是继续加强完善信息公开制度建设，建立建全信息公开工作长效机制，把政府信息公开工作作为长期的动态工作落到实处，确保所公开信息的及时性、准确性和有效性。

二〇一二年三月