

中心店镇 2014 年度政府信息公开工作 年度报告

中心店镇 2014 年度政府信息公开工作年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（下称“《条例》”）、《邹城市人民政府关于做好 2014 年政府信息公开年报编制工作的通知》和 2014 年中心店镇人民政府信息公开工作情况编制，其中所列数据的统计时限自 2014 年 1 月 1 日至 2014 年 12 月 31 日。主要通过中心店镇政府网站公布，联系电话 0537-5510001。

一、政府信息公开工作概述

2014 年，中心店镇紧紧围绕市委、市政府中心工作，认真贯彻落实《条例》，加强组织领导，健全工作机制，加强领导、明确责任，及时部署、积极推动，健全制度、拓展形式，平稳、有序地推进政府信息公开工作。政府信息公开工作在服务经济社会发展、转变政府职能、保证行政权力公开透明运行和保障公民知情权、参与权、表达权、监督权等方面发挥了积极作用。

1、完善工作机构，夯实基础工作

高度重视政府信息公开工作，成立了由镇长任组长、党政综合办公室主任任副组长的保密审查工作小组，统筹协调编制政府信息公开内容，实行专人负责制，全力推进政府信息公开工作。加强政府信息公开工作相关知识的宣传、培训，制定年度学习培训计划，注重学习培训的实效。通过举办（参加）培训班、以会代训等形式提升信息公开工作人员的业务能力和水平，促进信息公开人员的工作沟通和交流。加强组织领导，

2、建立规章制度，落实公开内容

依据《条例》和市政府信息公开有关文件要求，制定了《中心店

镇信息公开保密审查制度》，明确了我镇政府信息公开的工作内容、形式和公开、受理、回复的反馈机制。严格遵循政府信息公开基本原则开展信息公开工作，做到“依法公开，真实公正，注重实效，有利监督”。

3、健全配套措施，强化工作督查

为提高依法公开水平，我镇在推进政府信息公开工作的过程中，依法管理，督促检查，强化监督，使政府信息公开工作制度化和规范化。进一步强化责任，严肃纪律，保证政府信息公开工作的连续性。积极贯彻实施信息督查检查制度，严格把握公开程序，边学习、边修改、边完善，广泛接受服务对象的监督，切实做好政府信息公开工作。

二、政府信息主动公开情况

2014 年，我镇主要采取政府门户网站、新闻媒体、公开栏及便民服务大厅等多种公开形式，全镇累计主动公开信息 893 条，开通政府信息公开网站 1 个，设置公开栏、查阅点 3 个，查阅点接待人数 453 人，组织学习培训 6 次。

2014 年，我镇在政府网站共计公开各类政府信息 513 条。分中心概况、工作动态、政务公开、文化旅游、视频中心、网上服务等 6 个方面，对政府信息进行公开，重点公开了以下政府信息：镇域概况、政府各类工作动态、政府信息公开工作年度报告等内容。

三、依申请公开政府信息情况

2014 年，我镇没有依申请公开政府信息办理事项。

四、因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼的情况

2014 年，我镇严格按照《条例》和上级部门有关规定开展政府信息公开工作，没有因政府信息公开申请行政复议、提起行政诉讼和申诉的情况发生。

五、政府信息公开的收费及减免情况

政府信息公开机构根据《条例》要求并结合本单位实际，从《条例》实施以来，对依申请提供政府信息未收取检索、复印、邮寄等费用，2014 年无申请公开情况。

六、政府信息公开工作存在主要问题及改进措施

2014 年，我镇政府信息公开工作在上级有关部门的领导下取得了一些成效，但也清醒地认识到，在政府信息公开工作中我镇仍然存在一些问题：

一是对《条例》和市政府信息公开工作规定的学习、掌握还不够好；二是公开政府信息的主动性不够强；三是群众参与关注度有待提高。

2015 年，我镇将按照《条例》和市政府对政府信息公开的相关要求，继续大力推进政府信息公开工作，主要是做好以下几方面工作：

一是不断强化对工作人员尤其是信息员的理论培训和业务培训。

二是紧紧围绕实施政府信息公开工作，多渠道、多形式，向社会和广大群众深入宣传政府信息公开工作，努力在全镇形成各级干部认真抓好政府信息公开、群众积极关心政府信息公开的社会氛围。

三是进一步完善政府信息公开各项规章制度，形成以制度管人、以制度谋事的长效机制，进一步规范政府信息公开工作。

中心店镇人民政府

2015 年 3 月 30 日