

# 大束镇 2022 年政府信息公开年度报告

本报告由邹城市大束镇人民政府按照《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》（国办公开办函〔2021〕30号）要求编制。

本报告内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分内容。

本报告所列数据的统计期限自 2022 年 1 月 1 日起至 2022 年 12 月 31 日止。本报告电子版可在“邹城市人民政府”门户网站（<http://www.zoucheng.gov.cn>）查阅或下载。如对本报告有疑问，请与邹城市大束镇人民政府联系（地址：邹城市大束镇政府驻地；联系电话：0537-5570001；）。

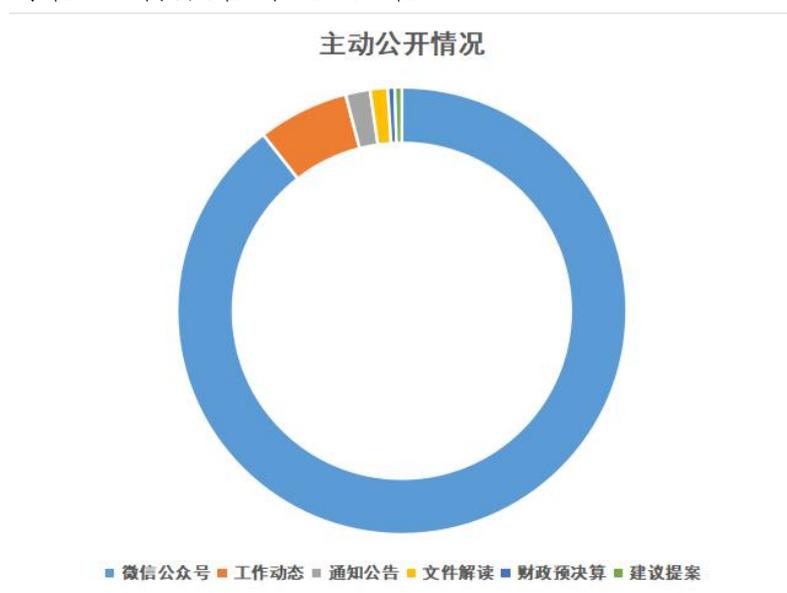
## 一、总体情况

2022 年，大束镇深入贯彻落实中央、省、市政务公开相关要求，根据国务院办公厅《关于印发 2022 年政务公开工作要点的通知》等文件要求，强化组织领导，完善工作制度，结合工作实际，坚持将政务公开工作作为镇年度工作的一项重要内容进行部署落实，以公正便民、勤政廉政为基本要求，切实推进政务公开工作有序开展，现将有关情况汇报如下：

### （一）主动公开情况

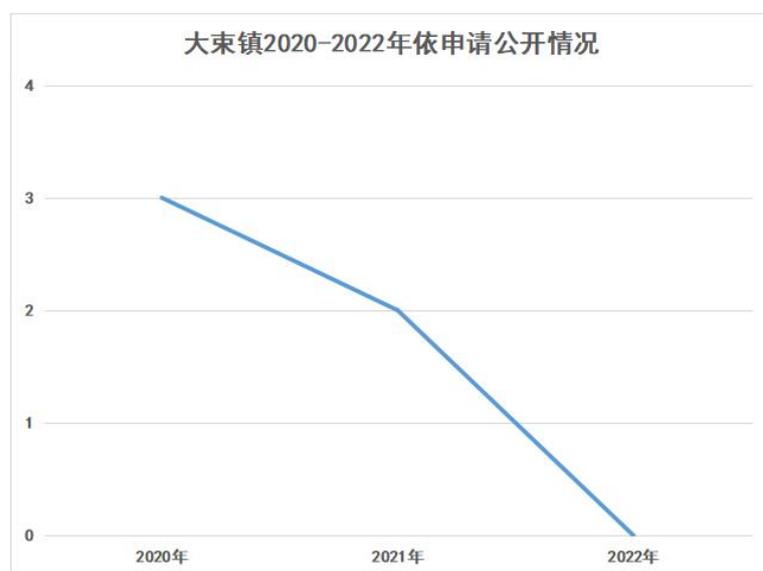
2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日，我镇共主动公

开各类信息 809 条。其中，政务网 98 条，微信公众号 711 条。主要发布内容包括：组织机构、政策文件及图文解读、财政数据、议案提案、工作动态等，所公开信息严格按照《条例》和省市政府信息公开相关规定制度，充分确保政府信息公开的及时性、有效性和全面性。



## （二）依申请公开情况

2022 年度，我镇未收到来自公民、法人或者其他组织对依申请公开政府信息的申请。无因政府信息公开工作被申请行政复议、行政诉讼情况。



### **（三）政府信息管理情况**

一是**加强组织领导**。明确政务公开的内容、形式和制度，由镇主要领导亲自抓，分管负责人具体抓，具办人员落实。要求各部门协调配合，及时提供相关信息，形成“一级抓一级，层层抓落实”的工作格局。

二是**严格把关审查**。对拟公开的信息先审后发，严把政治关、法律关、政策关、保密关、文字关，确保信息发布的权威性、安全性和公信力，坚决杜绝信息更新不及时、发布存在严重表述错误等问题的发生。

三是**紧盯重点领域**。及时发布更新政策文件解读、重大决策公开、安全生产、民政各项救助资金公示、民生热点问题回应等重点领域内容，确保政府权力运行公开透明。

### **（四）政府信息公开平台建设情况**

对政务公开网站实行常态化管理，明确专人负责发布与维护各个领域相关信息，对无发布内容的栏目及时发布情况说明，确保网站内容发布准确、权威、及时、便民。同时，充分利用“大美大束”微信公众号，积极推送政府信息，回应群众关切，扩大信息公开覆盖面。

### **（五）监督保障情况**

2022年度，我镇严格执行《条例》的相关要求，一是领导重视，将政务公开工作纳入年度重点工作计划，成立镇政务公开工作领导小组，由镇主要领导任组长，分管领导任副组长，相关部门负责人为成员，形成政务公开推进合力。二是压实责任，明确镇党政办专人负责政务公开信息发布，协

调各单位配合，确保政务公开工作任务落地、责任到人，全面提升政务公开执行力。加强信息公开审查工作，认真做好保密审查，确保对公开内容准确研判，避免信息被误解误读等问题。三是强化考核，将信息公开工作纳入日常工作考核，与各项业务工作有机结合，形成齐抓共管的良好局面。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企	科研机	社会公	法律服	其他	

		业	构	益	务			
		组	机	组	机			
		织	构	织	构			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
三、 本 年 办 理 结 果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不 予 公 开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无 法 提 供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
2.没有现成信息需要另行制作		0	0	0	0	0	0	
3.补正后申请内容		0	0	0	0	0	0	



0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

## 五、存在的主要问题及改进情况

### （一）存在问题

在目前政府信息公开工作开展过程中，我镇政府信息公开工作虽然取得了一定的成绩，我们也认识到工作中还存在一些问题，主要表现在：一是公开的栏目内容不够丰富、形式较为单一，如政策解读缺乏卡通动漫等群众喜闻乐见的解读方式；二是自查自纠能力不足，第三方检测发现问题较多。

### （二）下步措施

一是进一步提升政府信息公开质量。把政务信息公开工作作为一项长期性的工作来抓，进一步建立健全工作机制，加强政务公开工作人员与业务部门的衔接与沟通，努力将信息收集与公开同步进行，确保信息的及时、准确、全面。进一步完善网站信息公开相关栏目，加大网上公开力度，及时更新栏目内容，加强梳理公众关注度高的热点信息。

二是进一步提高思想认识。组织各部门负责同志学习政务公开相关文件规定，提高业务水平，增强信息公开意识，提高报送信息的主动性，保证公开信息的及时性。

三是进一步丰富公开形式。结合大束镇重点领域信息工作，加强政策解读图片和动漫结合的方式，以人民群众喜闻乐见的形式，多渠道开展信息公开工作，不断提高社会公众对信息公开工作的满意度。

## 六、其他需要报告的事项

### （一）年度依申请信息处理费收取情况

大束镇本年度未收取信息处理费。

## **（二）2022 年县政务公开工作要点落实情况**

我镇领导高度重视政务公开工作，把政务公开工作纳入年度工作计划，贯彻落实建立领导挂钩联系责任制，形成一把手负总责，分管领导部署，镇党政办公室抓落实，确保了政务公开内容合法、规范、具体、真实、统一、有效，有力地推动了全镇政务公开各项工作的顺利开展，较好的完成了相关政务公开工作要点。同时我镇的政务公开和村务公开严格按照上级要求，采用政务公开栏、村务公开栏的形式公开。紧紧围绕全镇强农惠农政策宣传工作，通过包村干部和各村“两委”负责人集中培训，使他们对各项政策能够更加透彻，做到心中有数，增加宣传力度，及时组织召开村民代表大会集中广泛宣传，做好群众摸底工作，确保推进惠民政策扎实有效。

## **（三）提案建议办理情况**

2022 年度大束镇共承办市级人大代表建议、政协提案 3 件，其中建议 2 件、提案 1 件已全部 100%回复办结，并在邹城政务网“建议提案”专栏公开。

## **（四）政务公开工作的创新举措及取得的实际成效**

**1、加强政策解读、主动引导预期方面。**充分利用门户网站、“大美大束”微信公众号等积极对中央、省和市重要政策及各级党政主要领导重要讲话精神开展政策解读，如发布《2022 年农作物秸秆禁烧及综合利用工作实施方案》、《大束镇关于倡树新时代美德健康生活方式的实施方案》、《大

束镇 2022 年清洁煤推广工作实施方案》等相关政策措施、执行情况和 work 成效。

**2、聚焦重大领域，促进政策落实方面。**坚持以市政府信息公开平台为主渠道，以镇门户网站为重要载体，加强与新闻媒体宣传合作，开展网络交流互动、微信、政务头条号等方式加强政府信息公开。利用镇网站、公告栏、指示牌、电话咨询等各种方式，全面公开办事指南、办事流程、办事结果、监督渠道等内容，及时准确公开机构职能、政策文件、工作动态等政府信息，做到动态信息及时更新、固定信息长期公开。

**3、健全制度规范，提升公开质量方面。**完善政府信息公开指南，按季度、年度，做好信息公开统计工作，加强信息公开年度报告编制和发布工作，加强信息公开保密审查制度建设，对拟公开的政府信息，依法依规做好保密审查，建立健全政府信息公开工作考核评议制度，规范信息工作管理，强化问责制度，提高信息公开专业化、法制化水平。